**Základní škola**

**a mateřská škola Loučeň**

**Ke Škole 381, 289 37 Loučeň**

tel.: 325 585 310

mobil: 739 572 053

**Školní poradenské pracoviště ZŠ a MŠ Loučeň**

Školní poradenské pracoviště (dále jen ŠPP) poskytuje poradenské a konzultační služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům. K hlavním cílům ŠPP patří iniciace aktivit vedoucích k vylepšení sociálního klimatu školy - posílení pozitivních vztahů mezi všemi subjekty školy, rozšíření oblastí primární prevence a zkvalitnění péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Školní poradenské pracoviště (ŠPP) poskytuje odborné služby ve smyslu Vyhlášky č. 197/2016 Sb. ( novelizace vyhlášky č.72/2005 Sb.) o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

Kvalifikační standardy jednotlivých poradenských pracovníků školy jsou specifikovány Zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů.

S veškerými informacemi poskytnutými v rámci činnosti ŠPP je nakládáno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

**Cíle ŠPP**

* podílet se na vytváření strategií a programů zaměřených na podporu rozvoje osobnosti žáků
* pracovat průběžně s žákovskými kolektivy
* zjišťovat individuální předpoklady pro rozvoj nadání žáků
* provádět krizovou intervenci a neodkladná šetření
* provádět diagnostiku s profesní orientací žáků
* prohloubit spolupráci s poradenskými institucemi
* podílet se na vytváření strategií a programů zaměřených na podporu rozvoje osobnosti žáků

Tým školního poradenského pracoviště ZŠ Loučeň

* Výchovný poradce: Mgr. Lenka Mikolášová
* Metodik prevence sociálně patologických jevů : Mgr. Marie Maršíková
* Školní psycholog: Mgr. Ing. Jan Čapek – externí pracovník
* Školní speciální pedagog: Mgr. Markéta Čapková – externí pracovnice
* Kontaktní osoba ( spolupráce s ŠPZ ) : Mgr. Lenka Mikolášová
* Spolupracující pedagog : Ing. Monika Součková

Dále se na poradenských službách školy významně podílejí třídní učitelé.

**Standardní činnosti výchovného poradce**

* spolupracuje s celým týmem ŠPP a koordinuje jeho práci
* spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, SPC, SVP, ÚP, OSPOD
* provádí vyhledávání žáků, kteří potřebují pomoc a jejichž výchova, vzdělávání nebo psychický a sociální vývoj vyžadují speciální péči
* připravuje podmínky pro integraci žáků se zdravotním postižením, návrhy na další péči o tyto žáky, koordinuje poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinuje vzdělávací opatření u těchto žáků
* průběžně sleduje chování žáků po dobu školní docházky a předkládá návrhy na postup a řešení jednotlivých problémů
* metodicky pomáhá třídním učitelům při řešení aktuálních problémů třídních kolektivů
* zajišťuje nebo zprostředkovává diagnostiku speciálních vzdělávacích potřeb a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
* zajišťuje průběžnou a dlouhodobou péči o nadané žáky
* spolupracuje s rodiči nebo zákonnými zástupci dítěte
* spolupracuje při kariérovém poradenství na škole, poskytuje žákům 8. a 9. tříd pomoc při výběru povolání
* je ochráncem práv dítěte v prostředí školy
* shromažďuje odborné zprávy a informace o žácích v poradenské péči a dalších poradenských zařízeních a jejich zajištění v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů
* vede písemné záznamy umožňující doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření
* sleduje změny v právních předpisech týkajících se problematiky výchovného poradenství a seznamuje s nimi pedagogické zaměstnance
* vzdělává se v oblasti nových a alternativních výchovných trendů, informuje o nich vyučující, navrhuje jejich účast na akcích DVPP zaměřených do oblasti výchovného poradenství
* koordinuje činnosti asistentů pedagoga na škole
* připravuje zápis do 1. ročníku základního vzdělávání
* spolupracuje na úpravách školního vzdělávacího programu, především v oblastech vzdělávání žáků s podpůrnými opatřeními

**Náplň práce školního metodika prevence sociálně patologických jevů**

* koordinace tvorby a kontrola realizace preventivního programu školy.
* koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, nekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších sociálně patologických jevů.
* metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů (vyhledávání problémových projevů chování).
* koordinace vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
* koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence sociálně patologických jevů, s metodikem preventivních aktivit v poradně a s odbornými pracovišti (poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými, a dalšími zařízeními a institucemi), které působí v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
* kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu sociálně patologických jevů.
* vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření.
* zajišťování a předávání odborných informací o problematice sociálně patologických jevů, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogickým pracovníkům školy.
* prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností.
* vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence sociálně patologických jevů (orgány státní správy a samosprávy, střediska výchovné péče, poradny, zdravotnická zařízení, Policie ČR, orgány sociální péče, nestátní organizace působící v oblasti prevence, centra krizové intervence a další zařízení, instituce i jednotliví odborníci).
* vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy sociálně patologického chování, poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště (ve spolupráci s třídními učiteli).
* spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje sociálně patologických jevů u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj sociálně patologických jevů ve škole.

**Mezi služby školního psychologa patří:**

* poradenské konzultace pro rodiče (adaptační, výukové obtíže, výchovné, rodinné problémy, osobnostní  zvláštnosti, kariérové poradenství, školní zralost, vztahové potíže ap.)
* poradenské konzultace pro žáky (osobní, rodinné, vztahové problémy, učební styl ap.)
* konzultace a přímé metodické činnosti pro pedagogické pracovníky školy
* příprava konzultací a poradenských aktivit pro rodiče a pedagogy a vyhodnocování těchto aktivit
* příprava individuálních psychodiagnostických činností s žáky s výukovými a výchovnými problémy, s mimořádným nadáním, rizikovým chováním apod., vyhodnocování a interpretace výsledků psychologických vyšetření, zpracovávání psychologických zpráv o žácích
* psychodiagnostika (nadání, osobnosti, vztahů ve třídě, vztahů v rodině ap.)
* práce se třídami (preventivní adaptační a osobnostně – sociální programy, tematické programy, diagnostika vztahů,   intervenční práce se vztahy v kolektivu ap.)
* spolupráce s učiteli (metodická podpora, výměna informací, pozorování ve výuce, supervize ap.)
* realizace krizových intervencí pro žáky a poskytování služeb psychologického poradenství zaměřených na zpracování krize
* poskytování psychologických služeb žákům v oblasti kariérového poradenství
* úzká spolupráce s pedagogicko - psychologickou poradnou a dalšími institucemi
* Metoda instrumentálního obohacování R. Feuersteina